

GARGŽDŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „NAMINUKAS“

RAIMUNDOS MOCKUVIENĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026- 02-24 Nr. VR-296

Gargždai

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant strateginio ir metinės veiklos plano tikslą „Atnaujinti ugdymo turinį ir ugdymo proceso planavimą ir organizavimą“ pasiekti rezultatai.

Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas naudojant naujus priešmokyklinio ugdymo vadovėlius „Emis“ ir integruojant projektus iš „Patirčių erdvės“. Ikimokyklinis ugdymas organizuojamas pagal atnaujintą ir su steigėju suderintą ikimokyklinio ugdymo programą. Į ugdymo procesą aktyviai integruota sveikatos stiprinimo programa (S. Kneipo sveikatinimo metodai), SEU programos, STEAM metodai, etninės kultūros projektas ir renginiai.

Įgyvendinant strateginio ir metinės veiklos plano tikslą „Siekti aukštos darbuotojų kompetencijos ir kultūros, nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo, formuoti veiklią, atsakingą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandoje“ pasiekti rezultatai.

Mokytojai kryptingai tobulino kompetencijas reikalingas įstaigos tikslams pasiekti: visi mokytojai dalyvavo ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimo mokymuose, SEU programų įgyvendinimo, dalinosi S. Kneipo sveikatinimo metodų pritaikymu kasdienėje veikloje. Ypač didelis dėmesys buvo skirtas mokinio padėjėjų kompetencijoms: vyko diskusijos, užsiėmimai su psichologe ir socialine pedagoge, aktyviai įsitraukė ir Klaipėdos rajono švietimo centro suburtą metodinę grupę.

Įgyvendinant strateginio ir metinės veiklos plano tikslą „Turtinti ir modernizuoti ugdymo (si) aplinkas, pritaikant jas vaikų poreikiams, sėkmingam ir kūrybiškam vaikų ugdymui (si)“ pasiekti rezultatai.

Pagerinta vaiko ugdymo(si) aplinka ugdymo priemonėmis, lauko žaidimo įrenginiais, sukurta nauja erdvė lauke – kupolas (nemiegantiems pietų vaikams), suremontuota lopšelio grupė, pakeisti čiužinukai. Pagerinta patalpų higienos būklė: suremontuota skalbykla, Kvietinių skyriuje apkaltos lauko pavėsinės, atlikti kiti smulkūs remonto darbai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti ikimokyklinio ugdymo programą	Sudarytos sąlygos parengti ikimokyklinio ugdymo programos atnaujintą turinį ir pradėti įgyvendinimą	1. Visi ikimokyklinio ugdymo pedagogai tobulino kvalifikaciją atnaujinto ugdymo turinio klausimais. 2. Sudaryta darbo grupė parengė atnaujinto turinio ikimokyklinio ugdymo programą, programa	Visi mokytojai dalyvavo mokymuose, darbo grupė sudarė ikimokyklinio ugdymo programą, kuri suderinta su steigėju. Ikimokyklinio ugdymo programą pristatyta bendruomenei ir

		<p>pateikta suderinti su Klaipėdos rajono savivaldybe.</p> <p>3. Su programa supažindinti pedagogai, tėvai ir nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. ugdymas vykdomas pagal atnaujintą I kimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>paviešinta internetiniame puslapyje. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. ugdymo procesas organizuojamas pagal atnaujintą I kimokyklinio ugdymo programą.</p>
<p>1.2. Glaudus mokytojų, tėvų, specialistų, vadovų komandinis darbas įtrauktis klausimams spręsti</p>	<p>Formuojamos teigiamos nuostatos įtraukiojo ugdymo klausimais. Profesionali švietimo pagalba ugdytiniams, pedagogams ir tėvams</p>	<p>1. Kasmet organizuojama bent po 1 įtraukiojo ugdymo gerosios patirties sklaidos renginį.</p> <p>2. Atlikta komandinio darbo veiksmingumo švietimo pagalbos srityje atvejo analizė, rezultatai išanalizuoti, pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje ir nustatytos priemonės, mokymų temos, kurios kasmet panaudojamos metiniame veiklos plane.</p> <p>3. Bent 2 kartus per metus su kiekviena mokinio padėjėja vyksta pokalbiai, konsultacijos, mokymai apie emocijų valdymą, pagalbą vaikui ir pedagogui.</p>	<p>Organizuota 2025-11-27 metodinė diena Klaipėdos rajono pedagogams ir mokinio padėjėjams apie įtraukiojo ugdymą. Geroji patirtis pasidalinta ir viešinant per laikraštį „Banga“, bei KŠC tinklalapį.</p> <p>2 kartus per metus vyko pokalbiai su mokinio padėjėjomis ir specialistais, kurių metu analizuotas švietimo pagalbos veiksmingumas.</p>
<p>1.3. Strateginio plano 2026–2028 metams rengimas</p>	<p>Sudarytas Strateginis planas atspindi įstaigos prioritetus, lūkesčius, nustato įstaigos veiklos kryptis ir veiklos priemones.</p>	<p>1. Sudaryta darbo grupė, atlikta išsami PEST ir SSGG analizė, 2023–2025 metų Strateginio plano analizė, nustatyti prioritetai, priemonės ir siektini rezultatai.</p> <p>2. Strateginis planas suderintas su Klaipėdos rajono savivaldybe.</p>	<p>Vadovai išklaušėme mokymus apie strateginį planavimą, įtraukėme visą bendruomenę į SSGG, vertybių ir t.t. nustatymą. Darbo grupė sudarė Strateginį planą 2026–2028 metams ir pateikė derinti steigėjui.</p>
<p>1.4. Gerinti ugdymo ir darbo aplinką, atsižvelgiant į sveikatos ir saugos reikalavimus, patirtinį ugdymą</p>	<p>1. Atnaujintos, higienos reikalavimus atitinkančios, vidaus erdvės.</p> <p>2. Lauko ir vidaus erdvių atnaujinimas skatinantis patirtinį ugdymą.</p>	<p>1. Suremontuota ir naujai įrengta lopšelio grupė.</p> <p>2. Suremontuota skalbykla.</p> <p>3. Įsigyti bent 3 žaidimo įrenginiai fiziniam aktyvumui lauke ir erdvė būti lauke nemiegančių pietų vaikams.</p> <p>4. Įsigyta reikalingiausių priemonių atnaujintos I kimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui.</p>	<p>Suremontuota lopšelio grupė, skalbykla, įsigyti 3 žaidimo įrenginiai ir kupolas, įsigyta ugdymo priemonių atnaujintos I kimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1.1. Dalyvavimas projekte „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“	Paskirtas atsakingas žmogus, aptarta atskaitomybė, poreikio nustatymas, aptartos įsigyjamoms prekėms – mažinama vaiko socialinė atskirtis.
1.2. Sudaryta nemiegančių pietų ugdymo grupė	Tenkinant vaikų ir tėvų poreikius, suderinus su steigėju, suformuota nemiegančių pietų vaikų grupė, sudaryta tvarka ir organizuojama grupės veikla ir vaikų užimtumas.
1.3. Klaipėdos rajono švietimo įstaigų vadovams 2025-10-29 pristatymas magistro darbas.	Pateiktos išvados ir rekomendacijos kaip pedagogų bendradarbiavimas gali gerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę, kuriomis galima pasinaudoti planuojant įstaigos veiklą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Koordinuoti inovatyvių ugdymo metodų (STEAM, SEU, etninės kultūros bei S. Kneipo sveikatinimo metodikos) sistemingą diegimą ir įgyvendinimo stebėseną įstaigoje.	<ul style="list-style-type: none"> Sukurta nuosekli inovatyvaus ugdymo taikymo sistema. Sustiprinta ugdymo veiklų kokybė ir vaikų visuminė raida. 	<ul style="list-style-type: none"> Ne mažiau kaip 50 % grupių organizuoja STEAM ir patyriminio ugdymo veiklas ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę. 50 % 4–6 metų vaikų grupių sistemingai taiko pasirinktą socialinio emocinio ugdymo (SEU) programą. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 etninės kultūros renginiai ar projektai. 60 % grupių integruoja S. Kneipo sveikatinimo metodikos elementus (vandenį, judėjimą, vaistažoles) į kasdienę ugdomąją veiklą.
8.2. Tęsti glaudų mokytojų, tėvų, specialistų, vadovų komandinį darbą įtraukties klausimams spręsti	<ul style="list-style-type: none"> Formuojamos teigiamos nuostatos įtraukiojo ugdymo klausimais. Profesionali švietimo pagalba ugdytiniams, pedagogams ir tėvams 	<ul style="list-style-type: none"> Įvykęs bent 1 įtraukiojo ugdymo gerosios patirties sklaidos renginys. Nustatytos švietimo pagalbos komandinio darbo veiksmingumo priemonės, mokymų temos, kurios įgyvendinamos per įstaigos metinę veiklą. Bent 2 kartus per metus su kiekviena mokinio padėjėja, bent 1 kartą su kiekviena mokytoja vyksta pokalbiai, konsultacijos, mokymai apie emocijų valdymą, pagalbą vaikui ir pedagogui.
8.3. Organizuoti fizinės ugdymo aplinkos modernizavimą ir vidaus	<ul style="list-style-type: none"> Pagerintos ugdymo ir darbo sąlygos. Atnaujinta ir strategiškai suderinta 	<ul style="list-style-type: none"> Pagerintos darbo sąlygos sumontuojant 9 trūkstantus kondicionierius įstaigos patalpose.

administravimo dokumentų atnaujinimą, užtikrinant jų atitiktį strateginiams įstaigos pokyčiams.	vidaus administravimo sistema.	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujintos 2 tyrinėjimo erdvės, įsigyjant naujas ugdymo priemones. • Peržiūrėti, atnaujinti ir suderinti pagrindiniai vidaus administravimo dokumentai (Darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai, valdymo struktūra). • Parengtos ir patvirtintos ne mažiau kaip 3 vidaus veiklą reglamentuojančios procedūros ar tvarkos.
8.4. Stiprinti Kvietinių skyriaus integraciją į bendrą įstaigos veiklą, gerinant ugdymo aplinką, komunikaciją ir bendruomenės mikroklimatą.	<ul style="list-style-type: none"> • Pagerintos Kvietinių skyriaus ugdymo sąlygos. • Sustiprinta vidinė komunikacija ir bendruomeniškumas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Modernizuota 1 Kvietinių skyriaus aplinka (patalpos arba lauko zona). • Suorganizuotas ne mažiau kaip 1 bendras susitikimas ar veikla su Kvietinių skyriaus bendruomene. • Parengti ir įgyvendinami 2 bendri veiklos planai. • Darbuotojų apklausų duomenimis Kvietinių skyriaus mikroklimato vertinimas pagerėjo ne mažiau kaip 10 %.
8.5. Stiprinti tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą ir sudaryti sąlygas pedagogų profesinių kompetencijų nuolatiniame tobulinimui.	<ul style="list-style-type: none"> • Aktyvesnis tėvų dalyvavimas vaikų ugdymo procese. • Sustiprintos pedagogų profesinės kompetencijos prioritetinėse srityse. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ne mažiau kaip 50 % tėvų dalyvavo individualiuose vaikų pasiekimų aptarimuose. • 60 % pedagogų patobulino kompetencijas STEAM, SEU, įtraukiojo ugdymo srityse. • Inicijuoti ir įgyvendinti ne mažiau kaip 3 bendri projektai su socialiniais partneriais.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Daugiau kaip 3 mėnesius trukęs nedarbingumas
9.2. Ekstremali situacija

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorės 2025 metų veiklos ataskaitą vertiname labai gerai. Ataskaita atskleidžia kryptingą ir rezultatyvų įstaigos darbą, įgyvendinant strateginius ir metinius veiklos planus.

Direktorės metinės veiklos ataskaita atskleidžia stiprėjantį bendruomenės bendradarbiavimą, įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą, švietimo pagalbos teikimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Gerą darbo patirtimi pasidalinta rajone.

Tenkinant vaikų ir tėvų poreikius, suderinus su steigėju, suformuota nemiegančių pietų vaikų grupė, parengta grupės veiklos tvarka bei organizuojamas vaikų užimtumas. Taip pat 2025 m. spalio 29 d. Klaipėdos rajono švietimo įstaigų vadovams ir darželio bendruomenei direktorė pristatė savo magistro darbą, kuris tapo įkvėpimu kitiems siekti profesinio tobulėjimo.

Lopšelio-darželio tarybos
pirmininkė


(parašas)

Raimonda Bubliauskiene
(vardas ir pavardė)

2026-01-28
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: dažn. veiklą vertinu visiškai

patenkšius, nes įvykdyti uždaviniai ir visiškai kurioje sutartyje
vertinimo rezultatai, todėl du kitą kasmetinio veiklos
vertinimo nustatomi didesni pareiginių alga koeficientą, taikant
pareiginių alga koeficiento lygį 0,06

Meras

(parašas)

Klaipėdos rajono
savivaldybės m. pavadė
Bronius Markauskas

2026-02-24
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

Direktori

(švietimo įstaigos vadovo pareigos (parašas))

Luocelija

Reinunde Stokunski 2026-02-24

(vardas ir pavardė)

(data)