

GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „NAMINUKAS“

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

I. Trumpa situacijos analizė.

2024 m. rugsėjo 1 dienos duomenimis Lopšelyje-darželyje „Naminukas“/ Lopšelyje-darželyje „Naminukas“ Kvietinių skyrius ugdėsi 196 ugdytiniai: iš jų 72 priešmokyklinio amžiaus/ 42 ugdytiniai: iš jų 5 priešmokyklinio amžiaus vaikų. Viso: 238 ugdytiniai.

69 (58/11) ugdytinių turi specialiuosius poreikius. Iš jų: 24 (20/4) ugdytinių turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, 5 ugdytiniai neįgalūs.

24 ugdytiniais reikalinga fizinės medicinos ir reabilitacijos (kineziterapeuto, masažuotojo) paslaugos, 14 ugdytinių – regos korekcijos specialisto paslaugų.

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikus ugdė 20 „Naminuko“ /4 Kvietinių skyriaus mokytojai. Iš jų: 7(6/1) mokytojai metodininkai, 7 (6/1) vyresnieji mokytojai, 10 (8/2) mokytojai. Iš jų: 2 (1/1) mokytojai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo studijų studentai.

Ugdytiniais švietimo pagalbą teikia: 3(2/1) 2 logopedai metodininkai, 1 logopedas, 1 specialusis pedagogas metodininkas, 1 psichologas.

Pagalbą teikia specialistai: 1 judesio korekcijos ir 1 regos korekcijos specialistas, 10 (8/2) mokinio padėjėjai, 1 vyresnysis meninio ugdymo mokytojas, 1 meninio ugdymo mokytojas, 1 visuomenės sveikatos priežiūros specialistas (toliau - VSPC).

Įstaiga bendradarbiauja su kitomis institucijomis: Klaipėdos rajono PPT, Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Gargždų „Kranto“ progimnazija, Gargždų „Minijos“ progimnazija, Gargždų miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis: Lopšeliais-darželiais: „Ažuoliukas“, „Gintarėlis“, „Saulutė“, Klaipėdos r. savivaldybės J. Lankučio viešosios bibliotekos vaikų literatūros skyriumi, Klaipėdos r. etninės kultūros centru.

II. Vaiko gerovės komisijos veiklos tikslas ir uždaviniai.

Tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti švietimo pagalbos teikimą, prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko ugdymosi aplinkos kūrimą.

Uždaviniai:

1. Organizuoti pagalbą vaikui, turinčiam specialiųjų poreikių, mokytojui ugdymo organizavimo klausimais.

2. Siekti įstaigos bendruomenės aktyvaus įsitraukimo į prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko ugdymosi aplinkos kūrimą.
3. Organizuoti krizių valdymą.

III. Uždavinių įgyvendinimo priemonės.

1. Uždavinys. Organizuoti pagalbą vaikui, turinčiam specialiųjų poreikių, mokytojai ugdymo organizavimo klausimais.

Eil.Nr.	Priemonės	Laikas	Atsakingi, vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
1	2	3	4	5
1.1.	Sudaryti Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2025 m.	Sausio mėn.	Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK)	VGK pasitarimų protokolai.
1.2.	Rengti Pagalbos vaikui planus (naujai atvykusiems SUP turintiems vaikams), panaudojant pritaikytą, direktoriaus įsakymu patvirtintą formą.	2025 m.	Švietimo pagalbos specialistai, psichologas, mokytojai	VGK, MT posėdžių protokolai.
1.3.	Atlikti vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų, pradinį/pakartotinį įvertinimą.	Pagal poreikį	VGK	VGK pasitarimų protokolai.
1.4.	Teikti siūlymus Lopšelio-darželio direktoriui, mokytojų tarybai dėl ugdytinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymo organizavimo tobulinimo, poreikių tenkinimo.	Pagal poreikį	VGK	VGK, mokytojų tarybos (toliau – MT) posėdžių protokolai.
1.5.	Tvarkyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų apskaitą Lopšelyje-darželyje.	2025 m.	VGK	VGK pasitarimų protokolai.
1.6.	Kaupti metodinę medžiagą ir literatūrą apie vaikų, turinčių specialiųjų poreikių ugdymą, įtrauktį.	Nuolat	VGK	VGK pasitarimų protokolai.
1.7.	Vykdyti projektus, programas, edukacinius užsiėmimus ir kita: 1. Projektas „Aš galiu – tu gali“.	2024–2025 m. m.	Aida B., spec. pedagogė, Silva T., kineziterapeutė	VGK, metodinių pasitarimų, MT posėdžių protokolai.

	2. Rytmetinė mankšta Lopšelio-darželio bendruomenei 3. Emocinių ir socialinių kompetencijų ugdymo pratybos ELLA („Ežiukų“ grupė). 4. Grupiniai užsiėmimai vaikams skirti emocinio intelekto lavinimui „Mano emocijos“, bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos specialistu („Linksmuolių“ grupė). 5. Grupiniai užsiėmimai vaikams „Mes draugiški ir laimingi“, bendradarbiaujant su įstaigos socialiniu pedagogu, („Saulučių“ grupė). 6. Tėvystės įgūdžių lavinimo grupė „Laiptai, Kartu gali būti lengva“, bendradarbiaujant su įstaigos socialiniu pedagogu. 7. Grupiniai užsiėmimai: • „Mokausi mandagiai valgyti prie stalo“ („Saulučių“ grupė). • „Draugystės spalvos“, užsiėmimai įvairioms amžiaus grupėms siekiant didinti sąmoningumą, ugdyti toleranciją ir mažinti patyčias. • „Žodžiai, kurie skaudina ir žodžiai, kurie gydo“, užsiėmimai įvairaus amžiaus grupėms mokyti atskirti pagarbą ir žeidžiantį elgesį. • „Ką daryti, kai mane skaudina?“, užsiėmimai įvairaus amžiaus grupėms mokyti reaguoti į netinkamą elgesį. • „Mes draugiški ir laimingi“, („Saulučių grupė“).	Balandžio, rugsėjo mėn. 2025 m. Sausio mėn. Spalis-gruodis Sausio mėn. Kovo mėn. 2025 m. —''— —''— —''—	Silva T., kineziterapeutė Eglė S., psichologė Eglė S., psichologė Gintarė M., socialinė pedagogė Gintarė M., socialinė pedagogė —''— —''— —''— Gintarė M., socialinė pedagogė Eglė S., psichologė	
--	---	---	---	--

	8. Projektas „Žaidžiame ir laviname girdimąjį suvokimą“, „Linksmuolių“ gr. ugdytiniai. 9. Individualūs užsiėmimai. Taikoma skandinavishi socialinio emocinio ugdymo programa „Peppy pals“. 10. Projektinė-educacinė savaitė „Baltoji lazdelė“	2025 m. Spalio 13-17 d.	Ilona Puškorienė, logopedė, Kvietinių skyrius Gintarė M., socialinė pedagogė Jūratė Š., regos korekcijos specialistė	
1.8.	Supažindinti mokytojus, mokinių padėjėjus, specialistus su PPT išvadamis ir teikti rekomendacijas darbui su vaiku.	2025 m.	VGK	VGK pasitarimų protokolai.
1.9.	Talpinti medžiagą apie įvairiapusę pagalbą vaikui grupių tėvų lentose, facebook grupėse, įstaigos internetinėje svetainėje.	2025 m.	VGK	VGK pasitarimų protokolai.

2. Uždavinys. Siekti įstaigos bendruomenės aktyvaus įsitraukimo į prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko ugdymosi aplinkos kūrimą.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas	Atsakingi, vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
1	2	3	4	5
2.1.	Supažindinti (įtvirtinti) ugdytinius su grupės elgesio taisyklėmis.	Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį	Mokytojai	MT posėdžių, metodinių pasitarimų protokolas, ugdymosi veiklos planai.
2.2.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymą (integruoti į ugdymąją veiklą).	2025 m.	VGK, mokytojai	
2.3.	Užtikrinti saugaus elgesio ir saviugdų įgūdžių formavimą (integruoti į ugdymąją veiklą).	2025 m.	VGK, mokytojai	

2.4.	Analizuoti elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, sutartų tikslų dėl vaiko elgsenos gerinimo pasiekimo rezultatus.	Pagal reikalą	VGK, mokytojai, tėvai (globėjai, rūpintojai)	VGK pasitarimų protokolai.
2.5.	Dalyvauti akcijose, konkursuose saugaus eismo tema.	Rugsėjo, spalio mėn.	VGK, mokytojai	Metodinių pasitarimų protokolai.
2.6.	Teikti rekomendacijas mokytojams dėl ugdymo metodų ir darbo organizavimo su ugdytiniais, kurių elgesys yra nepageidaujamas.	Pagal reikalą	VGK, mokytojai	VGK, MT posėdžių protokolai.
2.7.	Organizuoti psichologines paskaitas pedagogams Pranešimai pedagogams: „Vaikų tinkamo elgesio skatinimas“ „Nusiramino kampelių naudojimo galimybės“ „Patyčios tarp vaikų: kaip jas atpažinti ir spręsti“ „Vaikai ir smurtas: kaip atpažinti ir padėti“	Sausio 22 d. Sausio 22 d. Kovo mėn. 2025 m.	Eglė S., psichologė, Gintarė M., socialinė pedagogė „„ „„	VGK, MT posėdžių protokolai. VGK, MT posėdžių protokolai.
	Praktinis užsiėmimas įstaigos darbuotojams: Mokymai mokinio padėjėjoms apie vaikų jausmus, poreikius, savivertę, tinkamą ribų nustatymą ir pan.	Vasario-gegužės mėn.	Eglė S., psichologė Gintarė M., socialinė pedagogė	
	Sudėtingo atvejo grupėje aptarimai: Pagal poreikį	2025 m.	Pagalbos vaikui specialistai	
2.8.	1. Organizuoti tyrimus, anketines apklausas: Naujai atėjusių vaikų adaptacija darželyje tyrimas.	Spalio, lapkričio mėn.	Eglė S., psichologė	

2.9.	Organizuoti susitikimus, paskaitas, pokalbius-apskritus stalus, rengti lankstinukus, stendinę medžiagą tėvams:	2025 m.		VGK, MT posėdžių protokolai.
2.9.1.	paskaita mokinio padėjėjoms. Veiklos sėkmės, sunkumai, kylantys klausimai dirbant su SUP vaiku, pagalbos poreikis.	Sausio 2 d. Gegužės mėn.	VGK, mokytojų padėjėjai darbui su SUP vaiku	
2.9.2.	lankstinukai tėvams: „Sveikos akys – ryškus gyvenimas“ „Netaisyklinga laikysena“ „Kalbos raida ikimokykliniame amžiuje ir būdai ją aktyvinti“ „Ar pasiruošę mokyklai?“ „Aukime be smurto: saugi vaikystė – stipri ateitis“ „Vaikų kalbos raida“. - Patarimai tėvams. „Kalbos ugdymas priešmokykliniame amžiuje“. - Mikčiojimas „Pagalbos vaikui specialistų funkcijų ir pagalbos galimybės Gargždų lopšelyje-darželyje „Naminukas“, bendradarbiaujant su įstaigos VGK nariais. - Lankstinukas „Vaiko kalbos lavinimas ankstyvajame amžiuje“.	Vasario mėn. Kovo mėn. —''— Gegužės mėn. —''— 2025 m. —''— Balandžio mėn. 2025 m.	Jūratė Š. regos korekcijos specialistė Eglė S., psichologė Silva T., kineziterapeutė Rita D., logopedė Aida B., spec. pedagogė, Gintarė M., socialinė pedagogė Lina S., logopedė —''— Vitalija R., logopedė Eglė S., psichologė	

	Priemonės: - Priemonė smulkiosios motorikos, akių ir rankų koordinacijos lavinimui. - Priemonė garsų įtvirtinimui „Vaikai ir raidelės“		Ilona Puškorienė, logopedė, spec. pedagogė	
2.9.3.	Stendinė medžiaga, facebook grupėse tėvams: „Foneminės klausos lavinimas“ „Vaikų savarankiškumo skatinimas. Patarimai tėvams“ „Vaiko elgesys: ką jis nori pasakyti?“ tėvams ir pedagogams „Patyčios tarp vaikų: kaip jas atpažinti ir spręsti“ „Kokybiškas laikas su vaikais: daugiau nei žaidimai“	2025 m. Kovo mėn. 2025 m. —''— —''—	Rita D., logopedė Eglė S., psichologė Gintarė M., socialinė pedagogė —''— —''—	
2.10.	Spręsti ir planuoti konkrečiam vaikui, patiriančiam socialinę atskirtį, rizikos grupę, ekonominius sunkumus, pagalbą.	Pagal reikalą	VGK, mokytojai	VGK, MT posėdžių protokolai.
2.11.	Teikti siūlymus Lopšelio-darželio direktoriui dėl socialinės paramos, ugdytinių sveikatos priežiūros organizavimo.	Pagal reikalą	VGK	VGK, MT posėdžių protokolai.
2.12.	Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis.	Nuolat	VGK	

3. Uždavinys. Organizuoti krizių valdymą.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas	Atsakingi, vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
1	2	3	4	5
3.1.	Įvertinti krizės aplinkybes ir veikti pagal parengtą krizės valdymo planą.	Esant krizinei situacijai	VGK, krizių valdymo komanda.	

3.2.	Apie situaciją informuoti Lopšelio-darželio bendruomenę, Klaipėdos rajono savivaldybės Švietimo skyrių, prireikus – teritorinę policijos įstaigą, Klaipėdos rajono savivaldybės Vaiko teisių apsaugos skyrių.	Esant krizinei situacijai		VGK , direkcijos posėdžių protokolai.
3.3.	Kelti kvalifikaciją krizių valdymo klausimais.	2025 m.		
