

PATVIRTINTA
Gargždų lopšelio-darželio „Naminukas“
direktoriaus 2026 m. sausio 28 d.
įsakymu Nr. V-6

GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „NAMINUKAS“

2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. TIKSLAS. Gerinti ugdymo proceso kokybę, orientuotą į vaiko pažangą ir emocinę gerovę.

Uždaviniai:

- 1.1. plėtoti inovatyvius ugdymo metodus (STEAM, patyriminį ugdymą, etninę kultūrą) visose grupėse;
- 1.2. stiprinti vaikų socialinius–emocinius gebėjimus taikant SEU programas;
- 1.3. gerinti vaikų pasiekimų stebėseną bendradarbiaujant su tėvais;
- 1.4. gerinti ugdymo veiklų organizavimą lauko erdvėse.

2. TIKSLAS. Kurti saugią, įtraukią, sveikatą stiprinančią ir tvarią aplinką, sistemingai taikant S. Kneipo sveikatinimo metodus.

Uždaviniai:

- 2.1. gerinti vidaus ir lauko aplinkų kokybę;
- 2.2. sistemiškai įgyvendinti S. Kneipo sveikatinimo metodus ugdymo, aplinkos kūrimo ir kasdieninės veiklos procese;
- 2.3. stiprinti psichologinę aplinką ir prevenciją;
- 2.4. gerinti Kvietinių skyriaus mikroklimatą ir aplinkas.

3. TIKSLAS. Plėtoti bendruomeniškumą, partnerystes ir atvirumą naujovėms.

Uždaviniai:

- 3.1. stiprinti tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą;
- 3.2. tobulinti išorinę, bei vidinę komunikaciją ir komandinius susitarimus;
- 3.3. plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir įsitraukti į projektinę veiklą;
- 3.4. kelti pedagogų ir specialistų kompetencijas.

TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

1. TIKSLAS. Gerinti ugdymo proceso kokybę, orientuotą į vaiko pažangą ir emocinę gerovę.

Uždavinys. 1.1. plėtoti inovatyvius ugdymo metodus (STEAM, patyriminį ugdymą, etninę kultūrą) visose grupėse.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
1.1.1.	Organizuoti STEAM, patirtinio ugdymo veiklas per žaidimą.	2026 m.	Grupių mokytojos.	Ne mažiau kaip 70 proc. ugdymųjų veiklų

				vykdomos per patirtinę veiklą taikant STEAM idėjas.
1.1.2.	Organizuoti Gargždų lopšelio-darželio „Naminukas“ respublikinį ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, tėvelių, pedagogų STEAM tęstinį projektą „Pavasarinė augalų mugė - vaistažolių pasaulis“.	Vasario 1 d. – gegužės 15 d.	Mokytojos: R. Bubliauskienė I. Songailienė	Įgyvendintas projektas, įvykusi refleksija metodiniame pasitarime gegužės mėn.
1.1.3.	Paminėti Sausio 13-ąją – Laisvės gynėjų dieną, prisijungiant prie pilietinės iniciatyvos „Pergalės šviesa“	Sausio 13 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Prisijungta prie Pilietinės iniciatyvos, ugdomas vaikų pilietiškumas.
1.1.4.	Organizuoti renginį Vasario 16-osios – Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimui.	Vasario 13 d.	Mokytojos: V. Karpavičienė V. Žviliuvienė D. Rapalienė R. Rimeikienė	Įvykęs renginys, ugdomas vaikų pilietiškumas ir tautiškumas.
1.1.5.	Organizuoti Užgavėnių šventės veiklas.	Vasario 17 d.	Specialistai, meninio ugdymo mokytoja Jūratė Dirškienė.	Įvykusios veiklos, įtraukti liaudies papročiai, dainos ir kita.
1.1.6.	Organizuoti Kaziuko mugę.	Kovo 2-6 d.	Grupių mokytojos.	Įvykęs renginys, vaikai supažindinti su liaudies amatais ir tradicijomis.
1.1.7.	Organizuoti Velykų šventinį rytmetį.	Balandžio 1- 7 d.	Mokytojos: R. Šikšniuvienė R. Bašerman I. Petronaitienė R. Rimeikienė R. Jovaišaitė	Įvykęs renginys, vaikai supažindinti su Velykų tradicijomis.
1.1.8.	Organizuoti Advento vakarojimus su tėvais	Gruodžio mėn.	Grupių mokytojos.	Įvykę vakarojimai, puoselėjamos lietuvių liaudies tradicijos ir papročiai.
1.1.9.	Organizuoti edukacines išvykas į Gargždų krašto muziejų, Klaipėdos rajono amatų centrą, Klaipėdos rajono savivaldybės J. Lankučio viešosios bibliotekos vaikų ir jaunimo skyrių, Klaipėdos rajono	2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojos.	Organizuotos išvykos, vyksta ugdymas netradicinėse aplinkose.

	etninės kultūros centrą, etnografines sodybas, siekiant susipažinti su liaudies amatais, menu.			
--	--	--	--	--

Uždavinys. 1.2. stiprinti vaikų socialinius–emocinius gebėjimus taikant SEU programas.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
1.2.1.	Taikyti socialinio emocinio ugdymo (SEU) programas ir metodikas: *priešmokyklinėse grupėse – „Laikas kartu“, „Zipio draugai“; *ikimokyklinėse grupėse – „ELLA“, „Kimocis“.	2026 m.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojos, ikimokyklinio ugdymo mokytojos.	Programos įgyvendinamos 1-ą kartą per savaitę.
1.2.2.	Grupinių užsiėmimų taikymas vaikams pagal tyrinėtojų programą „Mes – mąstytojai“	2026 m.	Psichologė E. Strazdauskienė Socialinė pedagogė G. Mintautiškienė.	Rezultatai aptarti V GK posėdyje.

Uždavinys. 1.3. gerinti vaikų pasiekimų stebėseną bendradarbiaujant su tėvais;

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
1.3.1.	Tęsti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo ugdomosios veiklos stebėseną	Sausio - balandžio mėn.	Direktorė R. Mockuvienė, direktorės pavaduotoja ugdymui.	Rezultatai aptarti Mokytojų tarybos posėdyje gegužės mėn.
1.3.2.	Vykdyti individualų vaikų pasiekimų aptarimą su tėvais.	Spalio, gegužės mėn.	Grupių mokytojos.	Rezultatas – dalyvių sąrašas.
1.3.3.	Parengti rekomendacijas šeimai dėl ugdymosi tęstinumo namuose. Įtraukti tėvus į Besimokančių darželių tinklas - mokymai tėvams.	2026 m.	Grupių mokytojos.	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės atliktos tėvų apklausos (pasirinkta forma) rezultatai/suvestinė.

Uždavinys. 1.4. gerinti ugdymo veiklų organizavimą lauko erdvėse.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
1.4.1.	Atnaujinti tyrinėjimo erdvę papildant tyrinėjimo priemonėmis.	2026 m.	Direktorė R. Mockuvienė, direktorės pavaduotojas ugdymui.	Įrengti 5 nauji elementai.
1.4.2.	Įdiegti QR kodus lauko erdvėse.	2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	QR kodai augalų erdvėse.

2. TIKSLAS. Kurti saugią, įtraukią, sveikatą stiprinančią ir tvarią aplinką, sistemingai taikant S. Kneipo sveikatinimo metodus.

Uždavinys. 2.1. gerinti vidaus ir lauko aplinkų kokybę.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
2.1.1.	Papildyti įstaigos vidų trūkstamais kondicionieriais	2026 m.	Direktorė R. Mockuvienė, direktorės pavaduotoja ūkiui I. Stalmokienė.	Įsigyti 9 kondicionieriai

Uždavinys. 2.2. sistemiškai įgyvendinti S. Kneipo sveikatinimo metodus ugdymo, aplinkos kūrimo ir kasdieninės veiklos procese.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
2.2.1.	Integruoti S. Kneipo metodus į kasdienę vaikų veiklą (vandens procedūros, judėjimas, buvimas gryname ore, augalų pažinimas, dienos ritmo laikymasis) visose grupėse.	2026 m.	Vadovai, grupių mokytojai, pagalbos vaikui specialistai.	El. dienynas „Mūsų darželis„
2.2.2.	Organizuoti renginį kartu su tėvais taikant S. Kneipo sveikatinimo elementus.	Gegužės mėn.	Vadovai, grupių mokytojai, pagalbos vaikui specialistai.	Organizuotas renginys. Akimirkos nuotraukose, video medžiagoje patalpinta sklaidos portaluose.

2.2.3.	Dalintis atvira veikla su Klaipėdos rajono bei Klaipėdos darželio, kuris taiko Kneipo sveikatinimo elementus, mokytojams. Veiklos tema „Sveikata - turtas, knyga - draugas“; integruota veikla, taikant S. Kneipo sveikatinimo elementus, bendradarbiaujant su Klaipėdos r. savivaldybės J. Lankučio viešosios bibliotekos vaikų ir jaunimo literatūros skyriumi.	Gegužės 5 d.	Vadovai, grupių mokytojai, pagalbos vaikui specialistai.	Organizuotas sklaidos renginys. Akimirkos nuotraukose, video medžiagoje patalpinta sklaidos portaluose, spaudoje.
--------	---	--------------	--	---

Uždavinys. 2.3. stiprinti psichologinę aplinką, prevenciją ir įtrauktį.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
2.3.1.	Parengti pranešimą pedagogams „Pagalba vaikui mokantis valdyti emocijas“	Kovo mėn.	Psichologė E. Strazdauskienė	Parengtas pranešimas, refleksija metodiniame pasitarime
2.3.2.	Organizuoti grupines veiklas vaikams „Mes draugiški ir laimingi“ bendradarbiaujant su įstaigos socialiniu pedagogu.	2026 m.	Psichologė E. Strazdauskienė, Socialinė pedagogė G. Mintautiškienė	VGK posėdžio metu refleksija.
2.3.3.	Parengti bendruomenės susitarimus dėl tinkamo elgesio ir saugumo įstaigoje.	2026 m.	Direktorė R. Mockuvienė, Lopšelio-darželio taryba, mokytojai, tėvų taryba.	Atnaujintos Darbo tvarkos taisyklės.
2.3.4.	Gerosios patirties įtraukiojo ugdymo sklaidos renginys.	2026 m.	Grupių mokytojai, tėvai, specialistai, vadovai.	Įvykęs renginys, refleksija
2.3.5.	Konsultacijos, mokymai apie emocijų valdymą - pagalba vaikui ir pedagogui.	2026 m.	Švietimo pagalbos specialistai.	Įvykusios konsultacijos, mokymai, refleksija VGK, Mokytojų

				tarybos posėdyje.
--	--	--	--	-------------------

Uždavinys. 2.4. gerinti Kvietinių skyriaus mikroklimatą ir aplinkas.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
2.4.1.	Modernizuoti Kvietinių skyriaus vidaus patalpas.	2026 m.	Direktorė R. Mockuvienė, direktorės pavaduotoja ūkiui I. Stalmokienė	Atnaujinta 1 vidaus patalpa Kvietinių skyriuje.
2.4.2.	Rengti Lopšelio-darželio ir Kvietinių skyriaus bendruomenių bendras edukacines veiklas.	2026 m.	Direktorė R. Mockuvienė, Lopšelio-darželio taryba.	Įgyvendintas 1 bendras renginys.

3. TIKSLAS. Plėtoti bendruomeniškumą, partnerystes ir atvirumą naujovėms.

Uždavinys. 3.1. stiprinti tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
3.1.1.	Parengti rekomendacijas šeimai dėl ugdymosi tęstinumo namuose.	2026 m.	Grupių mokytojos.	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės atliktos tėvų apklausos (pasirinkta forma) rezultatai/suvestinė.
3.1.2.	Organizuoti su tėvais kūrybines dirbtuves, atvirų durų dienas ir pan.	2026 m.	Grupių mokytojos, specialistai.	Įvykę ne mažiau kaip 2 bendri renginiai su tėvais (pasirinkta tema). Dalyvių sąrašas.
3.1.3.	Organizuoti edukacijas apie sveikatinimą taikant S. Kneipo metodą.	Gegužės mėn.	Vadovai, grupių mokytojos, specialistai.	Įvykęs renginys, refleksija metodiniame pasitarime.

Uždavinys. 3.2. tobulinti išorinę, bei vidinę komunikaciją ir komandinius susitarimus.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
----------	-----------	----------------	----------------------	---------------------

3.2.1.	Organizuoti grupių komandinius susibūrimus (pasitarimus, susitarimų peržiūrą, supervizijas, pagal poreikį).	2026 m.	Grupių mokytojai, mokinio padėjėjai.	El. dienynas „Mūsų darželis“
3.2.2.	Kurti bendrus pasirinktos veiklos planus su Kvietinių skyriumi ir atlikti susitarimų peržiūrą.	2026 m.	„Naminuko“ ir Kvietinių skyriaus mokytojai.	Igyvendintos ne mažiau kaip 2 bendrai suplanuotos veiklos. Refleksija metodinio pasitarimo metu.

Uždavinys. 3.3. plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir įsitraukti į projektinę veiklą.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
3.3.1.	*Organizuoti edukacinius projektus „Mus kalbina knygos lapeliai“ ir „Istorijų krepšelis“ su Klaipėdos r. savivaldybės J. Lankučio viešosios bibliotekos vaikų ir jaunimo literatūros skyriumi. *Etninės kultūros projektas (tęstinis) su Gargždų lopšeliu-darželiu „Ažuoliukas“, Dvilų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriumi, Gargždų švietimo centru, Klaipėdos r. etninės kultūros centru.	2026 m.	Grupių mokytojai, vadovai.	Refleksija metodinių pasitarimų metu.
3.3.2.	Dalyvauti projektuose, konkursuose: Lietuvos vaikų ir mokinių televizijos konkurso „dainų dainelė“ dalyviai.	2026 m.	Grupių mokytojai, meninio ugdymo mokytoja Jūratė Dirškienė.	Refleksija metodinių pasitarimų metu.

	Lietuvos futbolo federacijos projekto „Futboliukas“ dalyviai. Lietuvos ikimokyklinių įstaigų parengtų projektų dalyviai.			
3.3.3.	Organizuoti atvirą veiklą Klaipėdos rajono bei Klaipėdos darželių, kurie taiko Kneipo sveikatinimo elementus, mokytojams. Veiklos tema „Sveikata - turtas, knyga - draugas“; integruota veikla, taikant S. Kneipo sveikatinimo elementus, bendradarbiaujant su Klaipėdos r. savivaldybės J. Lankučio viešosios bibliotekos vaikų ir jaunimo literatūros skyriumi.	Gegužės 5 d.	Vadovai, grupių mokytojai, specialistai.	Mokytojų tarybos posėdis.

Uždavinys. 3.4. kelti pedagogų ir specialistų kompetencijas

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymo tvarka
3.4.1.	Atlikti pedagogų savianalizę, analizuoti 2025 m. veiklą ir numatyti tobulintinas profesines sritis.	Sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Pedagogų metodinės veiklos 2025 m. įsivertinimo ataskaitų apibendrinimas individualiai.
3.4.2.	Atlikti darbuotojų metinį veiklos vertinimą, individualių pokalbių metu analizuoti darbuotojų veiklą, numatyti metines užduotis,	Vasario mėn.	Direktorė R. Mockuvienė.	Rezultatai aptarti Direkcijos posėdyje vasario mėn.
3.4.3.	Kelti pedagogų profesinę kvalifikaciją mokymuose, kursuose, konferencijose.	2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	30 proc. kvalifikaciją STEAM srityje kėlusią pedagogų. 60 proc. kvalifikaciją SEU

				srityje kėlusių pedagogų. 30 proc. kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo srityje kėlusių pedagogų. 20 proc. kvalifikaciją IT srityje kėlusių pedagogų. 80 proc. kvalifikaciją S. Kneipo sveikatinimo srityje kėlusių pedagogų.
--	--	--	--	---

LOPŠELIO-DARŽELIO TARYBOS POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	POSĖDŽIO TEMA	DATA	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	1.1. 2026 m. Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano aptarimas ir suderinimas. 1.2. Gargždų lopšelio-darželio „Naminukas“ 2026 metų veiklos plano suderinimas. 1.3. Direktoriaus metinės veiklos užduočių vertinimas. 1.4. 2025 m. biudžeto panaudojimo ataskaitos pristatymas. 1.5. „Vadovo krepšelio“ lėšų panaudojimo gairės.	Sausio mėn.	Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
2.	Edukacinių išvykų Lopšelio-darželio darbuotojams organizavimas.	Kovo mėn. Birželio mėn.	Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas, direktorius.
3.	Edukaciniai mokymai bendruomenei.	Gruodžio mėn.	Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas, direktorius, direktoriaus pav. ugdymui.
4.	4.1. 2026 m. Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano aptarimas, gairių numatymas 2027 metams.	Gruodžio mėn.	Tarybos pirmininkas, direktorius, direktoriaus

	4.2. Lopšelio-darželio 2027 m. veiklos plano projekto pristatymas. 4.3. Mokytojo ir pagalbos mokinio specialistui (išskyrus psichologus) atestacijos programos 2026 - 2028 m. suderinimas.		pavaduotojas ugdymui.
--	---	--	-----------------------

MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	POSĖDŽIO TEMA	DATA	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	1.1. STEAM patyriminių veiklų organizavimas įvairaus amžiaus grupėse. 1.2. Gargždų lopšelio-darželio įtraukiojo ugdymo nuostatų ir įtraukimo į ugdymo procesą ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme tėvų ir pedagogų anketinės apklausos 2022 m. ir 2025 m. rezultatų palyginimas. 1.3. 2026 m. veiklos plano aptarimas.	Sausio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, veiklos planų rengimo darbo grupės
2.	2.1. Socialinio emocinio ugdymo (SEU) programų taikymas vaikų emocinei sveikatai tobulinti. 2.2. S. Kneipo metodų integravimas į kasdienę vaikų veiklą visose grupėse.	Kovo mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.
3.	3.1. Kiekvieno vaiko (pagal gebėjimus) pažangos stebėjimas, vertinimas ir individualus aptarimas su tėvais. 3.2. Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas.	Gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė
4.	4.1. Pasiruošimas 2026–2027 mokslo metams. 4.2. Dėl grupių komplektavimo 2026–2027 m. m. ir darbo krūvių pasiskirstymo. 4.3. 2026 m. veiklos plano aptarimas-papildymas.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
5.	5.1. 2026 metų veiklos analizė ir 2027 m. veiklos prioritetai. 5.2. 2027 metų Veiklos plano projekto pristatymas.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

DIREKCIJOS POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	POSĖDŽIO TEMA	DATA	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	Darbuotojų metinės veiklos vertinimo rezultatų aptarimas.	Vasario mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus

			pavaduotojai ūkio reikalams
2.	Lauko aplinkos atnaujinimo gairių aptarimas: atnaujinti tyrinėjimo srđvę papildant tyrinėjimo priemonėmis, poilsio zoną, įdiegti QR kodus lauko erdvėse.	Kovo mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams
3.	3.1. Esamų sutarčių su tiekėjais, būrelių vadovais peržiūra. 3.2. Skolininkai už darželio paslaugas.	Balandžio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams, sekretorius
4.	Pasirengimas atvirai sklaidos veiklai, dalijantis gerąja darbo patirtimi su rajono Klaipėdos miesto ikimokyklinių įstaigų mokytojais, specialistais.	Gegužės mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams
5.	5.1. Pasirengimas naujiems 2026–2027 mokslo metams: grupių komplektavimo, darbuotojų paskirstymo aptarimas. 5.2. Vasaros darbų planavimas.	Birželio mėn.	Direktorius
6.	Patalpų (grupių, virtuvės, skalbyklos) paruošimas ir priežiūra pagal HN.	Rugsėjo mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams
7.	Darbų saugos instruktažų, ekstremalių situacijų valdymo planų aptarimas.	Spalio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams
8.	8.1. Biudžeto 2027 m. planavimas. 8.2. Ugdymo ir ūkinių priemonių poreikio numatymas.	Lapkričio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams
9.	Reikalingų prekių, priemonių, paslaugų, mokymų pirkimų įgyvendinimas pagal turimas lėšas.	Gruodžio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams

METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖS	DATA	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
----------	-----------	------	----------------------

1.	Metodinės grupės 2026 m. veiklos plano pristatymas	Sausio mėn.	Metodinės grupės pirmininkė V. Martyšienė
2.	Gargždų lopšelio-darželio įtraukiojo ugdymo nuostatų ir įtraukimo į ugdymo procesą ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme tėvų ir pedagogų anketinės apklausos 2022 m. ir 2025 m. rezultatų palyginimas.	Vasario 25 d.	Eglė S., psichologė
3.	Grupėse įgyvendinamų projektinių veiklų patirtis, refleksija, sklaida.	Balandžio mėn.	Grupių mokytojos
4.	Respublikins ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, tėvėlių, pedagogų STEAM tęstins projektas „Pavasarinė augalų mugė - vaistažolių pasaulis“.	Gegužės mėn.	Mokytojos: R. Bubliauskienė I. Songailienė
5.	2026 m. Metodinės grupės veiklos aptarimas. 2027 m. veiklos plano-projekto sudarymas.	Gruodžio mėn.	Metodinės grupės pirmininkė V. Martyšienė
6.	Savos gamybos priemonių pristatymas.	2026 m.	Grupių mokytojai, specialistai, mokinio padėjėjai

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖS	DATA	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	Pagalbos vaikui specialistų veiklos ataskaitos.	Sausio ir birželio mėn.	Pagalbos vaikui specialistai
2.	Akcija „Pasaulinė Dauno sindromo diena“.	Kovo 20 d.	Spec. pedagogė, logopedė V. Rubinaitė
3.	Informacinis pranešimas tėvams „Pasaulinė autizmo supratimo diena“.	Balandžio mėn.	Spec. pedagogė, logopedė V. Rubinaitė
4.	Vaikų pirminis ir pakartotinis poreikių vertinimas.	2026 m.	Švietimo pagalbos specialistai
5.	Pagalbos vaikui planų rengimas (naujai atvykusiems SUP turintiems vaikams).	2026 m.	Švietimo pagalbos specialistai, grupių mokytojos, mokinio padėjėjos
6.	Emocinių ir socialinių kompetencijų ugdymo pratybos ELLA „Drugeliai“ grupėje.	2026 m.	Psichologė E. Strazdauskienė
7.	SEU programos „Laikas kartu“ įgyvendinimas priešmokyklinio ugdymo grupėse	2026 m.	Grupių mokytojai
8.	Grupinis užsiėmimas emocinio intelekto lavinimui „Mano spalvotas jausmų pasaulis“, grupė „Linksmuoliai“ Kvietinių skyrius.	2026 m.	Psichologė Strazdaskienė, E.

			visuomenės sveikatos specialistė V. Zauerienė
9.	Grupinės veiklos vaikams „Mes draugiški ir laimingi“ bendradarbiaujant su įstaigos socialiniu pedagogu grupėse „„Pelėdžiukai“ ir „Lašeliai“	2026 m.	Psichologė E. Strazdaskienė, Socialinė pedagogė G. Mintautiškienė
10.	Mokinio padėjėjų savipagalbos grupė apie darbą su SUP turinčiais vaikais (pagal poreikį)	2026 m.	Psichologė E. Strazdauskienė, Socialinė pedagogė G. Mintautiškienė
Krizių valdymas			
11.	Kelti kvalifikaciją krizių valdymo klausimais	2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
12.	Organizuoti paskaitas įstaigos darbuotojams krizių valdymo klausimais	Pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Preveninės veiklos			
13.	Adaptacijos ypatumai įstaigoje. Pagalba mokytojams ir mokytojų padėjėjams.	Rugsėjo-lapkričio mėn. ir pagal poreikį	Psichologė E. Strazdauskienė, socialinė pedagogė G. Mintautiškienė
14.	Edukacinės veiklos „Tolerancijos savaitei“ įstaigoje paminėti	Lapkričio mėn.	Pagalbos vaikui specialistai
Bendradarbiavimas			
15.	Mokytojų ir specialistų bendradarbiavimas su Klaipėdos r. PPT, KRŠC.	2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai
16.	Bendradarbiavimas su įstaigos savivaldos institucijomis, specialistais vaiko gerovės klausimais.	Pagal poreikį	VGK nariai
17.	Bendradarbiavimas su tėvais, mokytojais ir vaiko padėjėjais, sudarant pagalbos vaikui planus, numatant pagalbos žingsnius, aptariant vaikų raidos ypatumus.	Pagal poreikį	Švietimo pagalbos specialistai
18.	VGK veiklos plano 2027 m. sudarymas ir aptarimas	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK

TRADICINIŲ IR NETRADICINIŲ RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	PAVADINIMAS	DATA	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	Atsisveikinimas su eglute.	Sausio 6 d.	Meninio ugdymo mokytoja J. Dirškienė, grupių mokytojos

2.	Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena.	Vasario 13 d.	Mokytojos: V. Karpavičienė V. Žviliuvienė D. Rapalienė R. Rimeikienė
3.	Užgavėnės	Vasario 17 d.	Pagalbos vaiki specialistai
4.	Kaziuko mugė	Kovo 4 d.	Grupių mokytojos-kaimynės
5.	Miško pasaulis. Tarptautinei miško dienai paminėti	Kovo 16-20 d.	Mokytojos: E. Paulikienė V. Martušienė
6.	Kūrybinės raiškos savaitė „Velykos atkeliavo“	Balandžio 7 d.	Mokytojos: R. Šikšniuvienė R. Bašerman I. Petronaitienė R. Rimeikienė R. Jovaišaitė
7.	Šokio dienos šventė	Balandžio 24 d.	Mokytojos: R. Rudgalvienė D. Žemgulytė
8.	Olimpinės žaidynės – sveikatos, emocinių ir socialinių kompetencijų lavinimui	Balandžio mėn.	Kineziterapeutė S. Talmontienė, Visuomenės sveikatos specialistė V. Zauerienė
9.	Šeimos diena	Gegužės 15 d.	Mokytojos: I. Songailienė A. Gedvilienė M. Bogdžiūnienė R. Bubliauskiene V. Survilienė
10.	Atsisveikinimas su darželiu	Gegužės mėn.	Priešmokyklinių grupių mokytojos
11.	Rugsėjo 1-osios šventė	Rugsėjo 1 d.	Meninio ugdymo mokytoja J. Dirškienė S. Talmontienė, kineziterapeutė
12.	Europos judumo savaitė	Rugsėjo mėn.	Kineziterapeutė S. Talmontienė, grupių mokytojos
13.	Kūrybinės raiškos savaitė „Rudenėlis jau pas mus“	Spalio 12-16 d.	Mokytojos:
14.	Tolerancijos diena	Lapkričio 16 d.	Mokytojos: K. Šimuliūnaitė J. Bražienė G. Kasparavičienė M. Bogdžiūnienė
15.	Sveikatos stiprinimo renginys taikant S. Kneipo sveikatinimo elementus „Sportuojantis koridorius“	Lapkričio mėn.	Mokytojos: V. Karpavičienė V. Žviliuvienė

			R. Šikšniuvienė R. Bašerman I. Petronaitienė R. Rimeikienė R. Jovaišaitė D. Rapalienė
16.	Renginys „Nykštukų bėgynės“	Gruodžio mėn.	Kneziterapeutė S. Talmontienė
17.	Susitikimai su Kalėdų seneliu	Gruodžio mėn.	Grupių mokytojos, meninio ugdymo mokytoja J. Dirškienė

Įgyvendinus įstaigos veiklos plano tikslus ir uždavinius bus sudarytos prielaidos:

- ugdymo kokybei orientuotai į vaiko pažangą ir emocinę gerovę užtikrinimui;
- tvarios, saugios ir sveikatą stiprinančios aplinkos, sistemingai taikant S. Kneipo sveikatinimo metodus kūrimui;
- bendruomeniškumo ir partnerystės plėtojimui;
- įrodymų grįstų sprendimų priėmimui tobulinant įstaigos veiklą.

SUDERINTA

Lopšelio-darželio tarybos

2026 m. sausio 28 d. posėdžio

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. TP-1)